



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA EXERCÍCIO 2024

MUNICÍPIO DE IBICUITINGA – CE

FRANCISCO JOSÉ MAGALHÃES CARNEIRO
Prefeito Municipal



ORGANIZAÇÃO E ELABORAÇÃO:

*Secretaria Municipal De Planejamento e Finanças
Setor de Licitações e Contratos
Assessoria de Contratos e Licitações*

COLABORAÇÃO:

*Setor de Compras
Procuradoria
Controladoria
Setor de Contabilidade
Dados/Informações: Secretarias Municipais*

IBICUITINGA – CE - 2023.

Endereço: Rua Edval Maia da Silva, 16, Ibicuitinga - CE | CEP: 62.955-000
www.ibicuitinga.ce.gov.br | e-mail: gabinete@ibicuitinga.ce.gov.br
CNPJ: 12.461.646/0001-55 | CGF: 06.920.297-4



SUMÁRIO

1. Contexto das aquisições na administração municipal	4
2. Plano de Contratações Anual.....	4
2.1 O que é o PCA.....	5
2.2 O que é a demanda comum.....	5
3. Objetivo do Plano de Contratações Anual	5
3.1. Objetivos do Plano de Contratações Anual	5
3.2. Objetivos específicos do Plano de Contratações Anual	6
3.3. Diretrizes.....	6
4. Regulamentação do Plano de Contratações.....	7
5. Metodologia, Elaboração e responsabilidade.....	7
6. Definições (Trazidas da Lei 14.133/2021)	8
7. Princípios aplicáveis às licitações.....	10
8. Da vinculação com o planejamento estratégico	10
9. Execução das contratações inseridas no plano	10
10. Alterações do Plano dentro do Prazo.....	11
11. Monitoramento do Plano de Contratações anual.....	11
12. Obras decorrentes de convênio ou congêneres.....	11
13. Anexos.....	12



1. Contexto das aquisições na administração municipal de IBICUITINGA/CE

As demandas por aquisições e contratações dentro da administração de IBICUITINGA/CE, podem ser realizadas por suas unidades administrativas em geral. O atendimento dessas demandas, ao invés, envolve restrição de competências quanto à execução de procedimentos. O quadro 01 explicita como estão organizadas estas responsabilidades.

<i>Tipo da compra/contratação</i>	<i>Execução</i>	<i>Unidade responsável</i>
<i>Contratação de empresas para execução de Obras, Concessão de espaço e Serviços</i>	<i>Centralizada na gestão municipal – Prefeitura.</i>	<i>Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação</i>
<i>Aquisição de bens permanente (capital)</i>	<i>Centralizada na gestão municipal – Prefeitura.</i>	<i>Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação</i>
<i>Adesão a ata de registro de preços de outro órgão da administração pública.</i>	<i>Centralizada na gestão municipal – Prefeitura.</i>	<i>Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação.</i>
<i>Inexigibilidade</i>	<i>Descentralizada</i>	<i>Unidades administrativas com suporte pelo Setor de Compras e Comissão de Licitações</i>
<i>Licitação por meio de pregão eletrônico, tradicional ou sistema de registro de preços.</i>	<i>Centralizada na gestão municipal – Prefeitura.</i>	<i>Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação</i>
<i>Aquisição de bens consumo (custeio) e contratação de serviço por dispensa de licitação (dispensa eletrônica).</i>	<i>Centralizada na gestão municipal – Prefeitura.</i>	<i>Comissão Permanente de Licitação / Agente de Contratação / Comissão de Contratação</i>

2. Plano de Contratações Anual

2.1. O que é o Plano de Contratação Anual – PCA?



*O Plano de Contratação Anual – PCA é fruto de uma gestão comprometida com resultados e com a transparência dos gastos públicos. É um documento que consolida todas as contratações que a Secretaria de **Planejamento e Finanças** do Município de IBICUITINGA pretende realizar no exercício financeiro de 2024.*

Se constitui de uma ferramenta de planejamento dos gastos municipais que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos, racionalizando as demandas comuns da administração, porquanto sua construção vincula as despesas previstas no PCA com as disponibilidades orçamentárias de acordo com os limites por Ação Orçamentária, Fonte de Recurso e Sub-elemento de Despesa.

A elaboração de um Plano de Contratação Anual materializa a obrigação legislativa da Lei Complementar nº 14.133/2021

2.2. O que é a demanda comum?

São bens, materiais e serviços necessários para garantir a manutenção das atividades administrativas. Sua demanda também pode estar relacionada à necessidade de trocar itens que atingiram o final de sua vida útil, além de suprir demandas decorrentes de possível expansão de pessoal e manutenção da infraestrutura do órgão da administração municipal.

As demandas comuns são reunidas em termos de referência e por tipo são executadas através de vários pregões eletrônicos e/ou presencial por sistema de registro de preço. Cada pregão resulta em uma ata de registro de preço esta que, após sua assinatura possui validade nos termos da lei que fundamentou o certame. Os materiais, prazos, processos e demais informações das aquisições para atender a demanda comum constam no Anexo I.

3. Objetivos do Plano de Contratações Anual

3.1. Objetivos do Plano de Contratações Anual

Dispondo dados referentes às contratações de bens e serviços, inclusive obras, serviços de engenharia e contratações de soluções de tecnologia da informação e comunicações, que se pretende realizar ou prorrogar no exercício subsequente no âmbito do município de IBICUITINGA/CE, observando a racionalidade no uso de recursos, as práticas de



sustentabilidade e o alinhamento com os objetivos estratégicos do PPA - Plano Plurianual.

3.2. Objetivos específicos do Plano de Contratações Anual

1. Fortalecer a cultura de planejamento das necessidades de suprimento de materiais e serviços nas Secretarias e Órgãos da Prefeitura;
2. Aperfeiçoar a gestão interna das compras por meio da previsibilidade das demandas com vistas à eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios e com a economicidade e racionalização de gastos;
3. Propor alternativas de atuação e modelos de aquisições e contratações corporativas, proporcionando a redução do número de processos licitatórios;
4. Ampliar a transparência com a divulgação das estimativas de aquisição de todas as unidades compradoras no Portal da Transparência do Município;
5. Divulgar as expectativas de compras para o mercado fornecedor, fomentando, sobretudo a participação, das micro e pequenas empresas (MPE's) nos processos licitatórios, e, por consequência, o desenvolvimento econômico local.

3.3. Diretrizes

O Planejamento de Contratações Anual deverá adotar as seguintes diretrizes:

1. Qualidade e produtividade do gasto;
2. Garantir a transparência e a celeridade das contratações e aquisições.
3. As ações e metas estabelecidas no Plano Plurianual de Ação Governamental e suas disponibilidades orçamentárias e financeiras para as aquisições;
4. As contratações vigentes;
5. As disponibilidades de materiais em estoque.
6. O consumo médio dos órgãos e entidades nos últimos 12 (doze) meses que antecederem a elaboração do plano anual de aquisições.
7. O detalhamento dos bens e serviços cujas licitações, ou parcelas desta, devem ser destinadas preferencialmente às microempresas e empresas de pequeno porte.



4. Regulamentação do Plano de Contratações

No município de IBICUITINGA/CE, regulamentado via **Decreto Municipal nº 015/2023**. O Plano de Contratação Anual a ser implantado pela Prefeitura Municipal de IBICUITINGA/CE, corresponde a lista de bens e/ou serviços que o Poder Executivo Municipal almeja adquirir ou contratar durante um ano civil.

Lei nº 8.666/1993, regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública.

Lei nº 14.133/2021 art. 12, inciso VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

5. Metodologia, Elaboração e responsabilidade

A primeira etapa da elaboração do Plano de Contratações Anual se iniciou com a apresentação a todos os órgãos do executivo municipal da importância de sua elaboração e implementação para a administração pública municipal, para as empresas fornecedores de bens e serviços para a administração e para as sociedades, sob em três perspectivas.

- a) Quanto ao aprendizado e crescimento da equipe municipal com o aperfeiçoamento das competências gerenciais e técnicas para as compras e contratações. Sob a aspectos dos recursos públicos, aprimorando a gestão e a execução dos gastos públicos e;
- b) Sob a perspectiva de resultados com a otimização da disponibilidade e do desempenho dos objetos a serem adquiridos;

A segunda etapa consistiu no levantamento das necessidades junto a cada um dos órgãos da Prefeitura Municipal de IBICUITINGA. Foi utilizado um Documento próprio com orientações sobre seu preenchimento e coube a cada secretaria ou unidade equivalente, com o auxílio de equipe técnica especializada, levantar suas necessidades e relacionar sua proposta de compras e contratações, identificando aquelas de natureza continuada e as que



serão renovadas para no exercício seguinte, alinhadas ao planejamento às diretrizes definidas neste Plano de Contratações Anual.

A terceira etapa consistiu na consolidação e tratamento das necessidades levantadas pela Secretaria de Planejamento e Finanças e a Comissão Permanente de Licitações, o documento foi avaliado quanto à conveniência e oportunidade para tomada de decisão pelo Autoridade Máxima da Prefeitura Municipal de IBICUITINGA/CE.

O presente documento (PCA – Plano de Contratações Anual) foi elaborado sob a coordenação da pela Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças e os Setores de Licitação e de Compras, com o apoio das demais Secretarias, viabilizando a realização de licitações conjuntas, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

Para os anos seguintes pretende-se adotar sistema informatizado que viabilizará eficiência e rapidez na consolidação do Plano de Contratações Anual.

6. Definições (Trazidas da Lei 14.133/2021)

- **Compra:** aquisição remunerada de bens para fornecimento de uma só vez ou parceladamente, considerada imediata aquela com prazo de entrega de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento;
- **Serviço:** atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse da Administração;
- **Obra:** toda atividade estabelecida, por força de lei, como privativa das profissões de arquiteto e engenheiro que implica intervenção no meio ambiente por meio de um conjunto harmônico de ações que, agregadas, formam um todo que inova o espaço físico da natureza ou acarreta alteração substancial das características originais de bem imóvel;
- **Bens e serviços comuns:** aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;



- **Bens e serviços especiais:** aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos na forma do inciso XIII do **caput** deste artigo, exigida justificativa prévia do contratante;
- **Serviços e fornecimentos contínuos:** serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas;
- **Serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra:** aqueles cujo modelo de execução contratual exige, entre outros requisitos, que:
 - a) os empregados do contratado fiquem à disposição nas dependências do contratante para a prestação dos serviços;
 - b) o contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos;
 - c) o contratado possibilite a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos;
- **Serviço de engenharia:** toda atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse para a Administração e que, não enquadradas no conceito de obra a que se refere o inciso XII do **caput** do art. 6º da lei 14.133/21, são estabelecidas, por força de lei, como privativas das profissões de arquiteto e engenheiro ou de técnicos especializados, que compreendem:
 - a) serviço comum de engenharia: todo serviço de engenharia que tem por objeto ações, objetivamente padronizáveis em termos de desempenho e qualidade, de manutenção, de adequação e de adaptação de bens móveis e imóveis, com preservação das características originais dos bens;
 - b) serviço especial de engenharia: aquele que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não pode se enquadrar na definição constante da alínea “a” deste inciso;

7. Princípios aplicáveis às licitações

Serão observados os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade,



do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável.

8. Da vinculação com o planejamento estratégico

O presente Plano de Contratações Anual foi realizado em observância da **Lei Municipal nº. 703/2021 DE 17 DE NOVEMBRO DE 2021** – Plano Plurianual – PPA – 2022 – 2025, que foi elaborado observando as diretrizes estratégicas constantes em 03(três) Eixos de Desenvolvimento que contemplam os Programas e Ações, seus Objetivos Estratégicos e Metas para as Ações do Governo Municipal de IBICUITINGA, com a finalidade do alcance dos Resultados Estratégicos estabelecidos por este Plano para o quadriênio 2022-2025.

9. Execução das contratações inseridas no plano

Para organizar o calendário das suas compras, as unidades requisitantes precisam observar o período do exercício financeiro dado pela LOA Lei Orçamentária Anual, publicada anualmente pela Secretaria de Planejamento e Finanças, além de considerar prazos médios estipulados para a tramitação processual e o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de processo.

Demanda comum: As demandas por contratações de bens e serviços gerenciados pela Secretaria responsável pelo planejamento das aquisições, devem ser direcionadas a ela. Por questão diversas, poderá acontecer de os itens que foram inseridos no PCA em 2024 não estejam disponíveis na Agenda de Contratações. Nesse caso, tal item sendo imprescindível para o funcionamento da unidade, ela poderá verificar a melhor forma de adquiri-lo junto ao setor de licitações e de ajustá-lo no PCA. Os valores terão variação para mais ou para menos, sendo assim na etapa de revisão, poderão ser realizados os devidos ajustes.



Demanda específica: Cada unidade requisitante é responsável por organizar e instruir seus processos de aquisição de acordo com os critérios da legislação e com o contexto da Prefeitura Municipal de IBICUITINGA/CE. O cronograma de execução levará em conta a data pretendida para o uso do material/serviço.

10. Alterações do Plano dentro do Prazo

Para gerenciar os prazos de início da instrução processual das contratações de demanda comum ou daquelas que possuam contrato, será elaborado um calendário de contratações publicado juntamente com este Plano. Já para as demandas específicas cada unidade poderá organizar o seu calendário próprio e dispor as datas de início dos seus processos, considerando os prazos médios estipulados para o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de processo.

Para instrução processual de licitações de baixa complexidade considera-se como prazo para início do processo três meses antes da necessidade do objeto ou três meses antes do fim da vigência da ata. Para licitações de alta complexidade esse prazo estende-se para seis meses de antecedência. As dispensas podem ser iniciadas com 30 dias de antecedência da data desejada para uso do objeto ou disponibilidade do serviço, descontado o prazo de entrega do objeto. O prazo sugerido para a inexigibilidade é de 45 dias de antecedência.

11. Monitoramento do Plano de Contratações anual

O monitoramento do plano será realizado pela Secretaria de Planejamento e Finanças e pelo Controle Interno, a cada 3 (três) meses, através do acompanhamento da execução do plano de contratações anual, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar possíveis atrasos nos cronogramas pré-estabelecidos, e propor ações de cumprimento do Plano de Contratações Anual.

12. Obras decorrentes de convênio ou congêneres

Os objetos com previsão de fonte de recursos via convênio ou similar, dependem exclusivamente dos órgãos convenientes, sejam na esfera federal ou estadual, pois, cada convênio, depende de liberação, seja para aprovação ou em relação da data do



procedimento administrativo, o que impede a administração municipal estipular data de previsão de realização.

13. Anexos



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - IBICUITINGA, CEARÁ						EXERCÍCIO	2024
OBJETIVO		Consolidar as demandas das unidades gestoras, buscando racionalização das contratações públicas do poder executivo				PUBLICAÇÃO	ATÉ 30/08
SECRETARIA RESPONSÁVEL		Secretaria de Planejamento e Finanças	Sector responsável pela consolidação	Setor de Compras e setor de Licitação		Meio de Publicação	Site oficial
Nº	SOLICITANTE	ELEMENTO DE DESPESA	OBJETO	JUSTIFICATIVA	VALOR ESTIMADO	FORMA DE CONTRATAÇÃO	MÊS DA NECESSIDADE
MATERIAL CONSUMO							
1	DIVERSAS	3.3.90.30.01	FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	Dotar os veículos oficiais e locados de combustíveis e lubrificantes, visando atendimento as ações inerentes ao funcionamento da administração e buscando o interesse público.	R\$ 3.658.630,60	PREGÃO	jan/24
2	SEC. SAÚDE	3.3.90.30.04	GÁS ENGARRAFADO (OXIGÊNIO)	Oxigênio medicinal é utilizada em hospitais, ou outros locais de interesse à saúde, bem como em tratamentos domiciliares de pacientes, tem por objetivo suprir às necessidades dos estabelecimentos que prestam assistência à saúde no município e pacientes domiciliares que necessitam de oxigênio em uso contínuo para manutenção da vida, o não suprimento dos gases medicinais para a unidade de saúde expõe a paciente em situações de emergência e urgência médica ao risco de ter a situação de saúde comprometida e/ou agravada com a possibilidade de ocorrência de sequelas, ou ainda, morte.	R\$ 202.200,00	SALDO - ARP	jan/24
3	DIVERSAS	3.3.90.30.04	GÁS ENGARRAFADO (GLP 13 KG)	A aquisição de gás GLP 13 KG, para utilização nas unidades administrativas, visando promover a segurança alimentar dos alunos, com a melhoria de ensino público, bem como, possibilitar a feitura de alimentos nas unidades que necessitam de atendimento a população, funcionários e visitantes.	R\$ 71.366,40	PREGÃO / ARP	jan/24
4	DIVERSAS	3.3.90.30.07	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	A aquisição de Gêneros alimentícios, para utilização nas unidades administrativas, possibilitar a feitura de alimentos nas unidades que necessitam de atendimento a população, funcionários e visitantes.	R\$ 205.371,98	SALDO - ARP	jan/24



5	DIVERSAS	3.3.90.30.07	ÁGUA GARRAFÃO 20 LITROS	Justifica-se a necessidade de aquisição de água em garrações de 20 litros, para utilização nas unidades administrativas, possibilitar a feitura de alimentos nas unidades que necessitam de atendimento a população, funcionários e visitantes.	R\$ 43.760,45	SALDO / ARP	jan/24
6	SEC. EDUCAÇÃO	3.3.90.30.07	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (MERENDA ESCOLAR)	Justifica-se a necessidade de aquisição visa o fornecimento de alimentos variados e seguros, que contribuam para o crescimento e desenvolvimento saudável dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino do município de Ibicuitinga, garantindo melhoria do rendimento escolar e segurança alimentar e nutricional, bem como, condições de saúde àqueles que necessitem de atenção específica e em vulnerabilidade social, com acesso igualitário, respeitando as diferenças biológicas entre as faixas etárias.	R\$ 1.434.104,56	SALDO / ARP	jan/24
7	SEAGRI	3.3.90.30.07	GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (AGRICULTURA FAMILIAR)	A aquisição de Gêneros alimentícios, provenientes da agricultura familiar, buscando incrementar ações para fomentar a agricultata familiar no âmbito do município de Ibicuitinga.	R\$ 358.222,28	CHAMADA PÚBLICA	fev/24
8	SEC. SAÚDE	3.3.90.30.09 / 38 / 48	MEDICAMENTOS	Justifica-se a necessidade das aquisições de medicamentos para atender as necessidades da secretaria de saúde de Ibicuitinga-CE, devido à necessidade da garantia de tratamento medicamentoso aos pacientes que buscam atendimento na rede municipal de saúde do município	R\$ 1.592.028,59	SALDO / ARP	jan/24
9	SEC. SAÚDE	3.3.90.30.10	MATERIAL ODONTOLÓGICO	Justifica-se a necessidade de aquisição de materiais odontológicos para atender as necessidades da secretaria de saúde de Ibicuitinga-CE, devido à necessidade da garantia de tratamento odontológico aos pacientes que buscam atendimento na rede municipal de saúde do município	R\$ 146.178,59	PREGÃO / ARP	jan/24
10	DIVERSAS	3.3.90.30.14	MATERIAL ESPORTIVO	Justifica-se a necessidade de aquisição de materiais esportivos e afins, para atender as necessidades da secretaria de Educação e secretaria de Esporte do município de Ibicuitinga desta forma, visa suprir as demandas das competições e eventos esportivos realizados por estas secretarias, proporcionando oportunidade de lazer e práticas esportivas.	R\$ 80.845,44	SALDO / ARP	jan/24



11	DIVERSAS	3.3.90.30.15	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS (ITENS PARA FESTA DAS MÃES NAS ESCOLAS E CRIANÇAS ATENDIDAS NOS PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL)	Justifica-se a presente demanda na cessidade de realização de homenagens às mães, com anos de tradição, nos eventos de dias das mães, seja na sede, como também nas escolas do município.	R\$ 72.000,00	PREGÃO / ARP	abr/24
12	SEDUC	3.3.90.30.15	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS (ITENS PARA O DESFILE DE 7 DE SETEMBRO)	Justifica-se a presente demanda na cessidade de realização de homenagens alusivas ao 7 de setembro, com anos de tradição, o evento de desfile cívico é uma grande atração, com grande público e celebração da democracia Brasileira, oportunizando encontro festivo de todas as escolas do município.	R\$ 57.047,57	DL	ago/24
13	CULTURA	3.3.90.30.15	MATERIAL PARA FESTIVIDADE E EVENTOS DE FOMENTO A CULTURA - NATAL DE LUZ Ibicuitinga	Justifica-se a presente demanda na cessidade de realização de homenagens alusivas ao natal, com anos de tradição, o evento de Natal de Luz é uma grande atração, com grande público (municípios e turistas) e celebração da festa cristã, oportunizando encontro festivo de todas as famílias do município.	R\$ 253.961,88	PREGÃO / ARP	ago/24
14	DIVERSAS	3.3.90.30.16	MATERIAL EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de expediente, para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 1.048.664,54	SALDO / ARP	jan/24
15	DIVERSAS	3.3.90.30.20	MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de cama, mesa e banho para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 15.050,00	SALDO / ARP	jan/24
16	DIVERSAS	3.3.90.30.21	MATERIAL DE COPA E COZINHA	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de copa e cozinha para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 208.032,19	SALDO / ARP	jan/24



17	DIVERSAS	3.3.90.30.22	MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de limpeza e higiene para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 788.310,82	SALDO / ARP	jan/24
18	DIVERSAS	3.3.90.30.23	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de uniformes, tecidos e aviamentos para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 315.398,13	SALDO / ARP	fev/24
19	SEDUC	3.3.90.30.23	FARDAMENTO ESCOLAR	Justifica-se a demanda na necessidade de inclusão social através da padronização dos uniformes escolares da rede municipal, possibilitando em especial às famílias mais carentes a disponibilidades dos itens aos alunos, garantindo acesso a educação de qualidade e assim atingir as metas estabelecidas no planejamento estratégico e aferido através de exames de ordem estadual e federal.	R\$ 1.437.453,60	PREGÃO / ARP	jan/24
20	CULTURA	3.3.90.30.23	UNIFORME BANDA DE MÚSICA AREA BRANCA	Justifica-se a demanda na necessidade de padronização dos uniformes da banda de musica municipal, proporcionando aos integrantes e ao público um espetáculo.	R\$ 53.098,92	DL	jan/24
21	DIVERSAS	3.3.90.30.24 / 25 / 26	MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICO E HIDRAÚLICO	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de construção, elétrico e hidráulico para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, bem como manutenção parque de iluminação pública, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 2.796.118,47	PREGÃO / ARP	jan/24



22	DIVERSAS	3.3.90.30.28	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	Justifica-se a necessidade de aquisição de proteção e segurança para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno a seguranças dos profissionais lotados nos diversos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 42.274,96	DL	jan/24
23	SEMA	3.3.90.30.31	AQUISIÇÃO DE SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	Justifica-se a necessidade de aquisição de mudas, sementes e insumos para atender as necessidades da secretaria de meio ambiente do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando estabelecer ações de sustentabilidade, contribuindo para a arborização da cidade, buscando além do benefício visual, também melhoria do clima.	R\$ 10.850,00	DL	jan/24
24	SAÚDE	3.3.90.30.37	MATERIAL HOSPITALAR	Justifica-se a necessidade das aquisições de insumos de materiais hospitalares para atender as necessidades da secretaria de saúde de Ibicuitinga-CE, devido à necessidade da garantia de tratamento aos pacientes que buscam atendimento na rede municipal de saúde do município	R\$ 1.021.276,71	PREGÃO / ARP	jan/24
25	DIVERSAS	3.3.90.30.39	MATERIAL MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	Justifica-se a necessidade de aquisição de peças e insumos pertinentes a manutenção de frota veicular para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos veículos, leves e pesados vinculado as instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 23.720,15	ADESÃO / ARP	jan/24
26	DIVERSAS	3.3.90.30.39	AQUISIÇÃO DE PNEUS E AFINS	Justifica-se a necessidade de aquisição de pneus e afins pertinentes a manutenção de frota veicular para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos veículos, leves e pesados vinculado as instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 408.654,48	PREGÃO / ARP	jan/24



27	DIVERSAS	3.3.90.30.41	MATERIAL GRÁFICO	Justifica-se a necessidade de aquisição de material de gráfico para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos materiais, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 528.638,72	PREGÃO / ARP	jan/24
28	SEDUC	3.3.90.30.51	MATERIAL DIDÁTICO	Justifica-se a necessidade de aquisição de material didático e paradidático, possibilitando a garantia de que possamos atender nossa população acadêmica livros de qualidade que contribuam para o crescimento e desenvolvimento social dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino do município de Ibicuitinga garantindo melhoria do rendimento escolar, contribuindo para a melhoria dos índices educacionais, aferidos por estado e união.	R\$ 1.961.482,17	PREGÃO / ARP	jan/24
29	SEDUC	3.3.90.30.99	MOCHILAS ESCOLARES	Justifica-se a demanda na necessidade de inclusão social através da padronização dos uniformes escolares, incluindo-se as mochilas escolares da rede municipal, possibilitando em especial às famílias mais carentes a disponibilidades dos itens aos alunos, garantindo acesso a educação de qualidade e assim atingir as metas estabelecidas no planejamento estratégico e aferido através de exames de ordem estadual e federal.	R\$ 141.035,51	SALDO / ARP	jan/24
30	SESA	3.3.90.30.99	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA USO VETERINÁRIO. VACINAS, MEDICAMENTOS E AFINS	Justifica-se a necessidade das aquisições de insumos diversos para atender as necessidades da secretaria de saúde de Ibicuitinga-CE, devido à necessidade da garantia de tratamento animais junto a unidade castramóvel de responsabilidade da rede municipal de saúde do município	R\$ 28.300,00	PREGÃO / ARP	fev/24
MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA					R\$ 19.004.077,72		
31	SAS	3.3.90.32.99	KIT BEBÊ (DISTRIBUIÇÃO GRATUITA)	Justifica-se a necessidade de aquisição de materiais, para distribuição gratuita, para atender as necessidades da secretaria de Assistência social do município de Ibicuitinga desta forma, visa suprir as demandas das famílias vinculados a esta secretaria.	R\$ 30.250,88	SALDO / ARP	ago/24
32	SAS	3.3.90.32.99	CESTA BÁSICA (DISTRIBUIÇÃO GRATUITA)	Justifica-se a necessidade de aquisição de cesta básica, para distribuição gratuita, para atender as necessidades da secretaria de Assistência social do município de Ibicuitinga desta forma, visa suprir as demandas das famílias vinculados a esta secretaria.	R\$ 181.870,26	PREGÃO / ARP	abr/24



33	SAS	3.3.90.32.99	SERVIÇOS FUNERÁRIOS	Justifica-se a presente demanda, a prestação de serviços junto à famílias carentes que perdem sus entes e estes não detem capacidade financeira para realização de enterros dignos aos cidadãos em situação de vulnerabilidade social.	R\$ 39.127,73	SALDO / ARP	jan/24
34	SAS	3.3.90.32.99	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL	Justifica-se a necessidade de locação de imóveis, para distribuição gratuita, para atender as necessidades da secretaria de Assistência social do município de Ibicuitinga desta forma, visa suprir as demandas das famílias vinculados a esta secretaria.	R\$ 8.700,00	DL	DURANTE O EXERCÍCIO
35	SESA	3.3.90.32.99	MEDICAMENTOS / MATERIAIS E INSUMOS PARA DOAÇÃO	Justifica-se a presente demanda, a doação de medicamentos, materiais e insumos junto à famílias carentes que não detem capacidade financeira para realização de tratamentos dignos, possibilitando assim tratamento adequado aos cidadãos em situação de vulnerabilidade social.	R\$ 254.964,01	SALDO / ARP	jan/24
TOTAL					R\$ 514.912,87		
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS							
36	DIVERSAS	3.3.90.36.15	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA FUNCIONAMENTO DE ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO	Justifica-se a necessidade de locação de imóveis para fins de uso de órgãos da administração, possibilitando o funcionamento de vários departamentos e ou secretarias, indispensáveis para pelo funcionamento da administração pública.	R\$ 386.190,40	ADITIVO / CONFORME EXERCICIO	jan/24
					R\$ 386.190,40		
SERVIÇOS COMUNS - PESSOA FÍSICA							
37	SEDUC	3.3.90.36.99	GEORREFÊNCIAMENTO DE ROTAS ESCOLARES	Justifica-se a necessidade de serviços de elaboração de projeto de rotas com uso de georrefenciamento de rotas escolares, buscando, utilização correta dos recursos provinentes do transporte escolar, mitigando possíveis riscos de rotas incompatíveis com a utilização diária.	R\$ 17.417,21	DL	mai/24
38	ADM	3.3.90.36.34	REALIZAÇÃO DE PERICIAS MÉDICAS	Justifica-se a presente demanda em virtude de cumprimento de legislação previdenciária, que rege o seguimento, evitando assim prejuízos para os servidores, bem como a administração.	R\$ 35.400,00	TP - ADITIVO	jul/24
39	SAS	3.3.90.36.99	ASSESSORIA DE GESTÃO DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	Justifica-se a presente demanda em razão de interesse público, na manutenção de ações de apoio a gestão da secretaria, visando dotar o município de capacidade de atingir as metas estabelecidas.	R\$ 18.020,00	DL	jan/24



40	SAS	3.3.90.36.99	ELABORAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA SAS	Justifica-se a presente demanda em razão de interesse público, na manutenção do planejamento sempre atualizado e atento as mudanças das necessidades da população, dotando o município de capacidade de atingir as metas os seus objetivos.	R\$ 1.802,00	DL	jan/24
					R\$ 72.639,21		
SERVIÇOS COMUNS - PESSOA JURÍDICA							
41	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria contábil, buscando, cumprimento da legislação, lei de responsabilidade fiscal e bem como todo o ordenamento jurídico, que versa sobre as contas públicas, possibilitando o total conhecimento e gerenciamento do erário público municipal, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 394.327,97	ADITIVO	mar/24
42	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ELABORAÇÃO DE PROJETO DE LEI SOBRE A LDO - LEI DE DIRETIZES ORÇAMENTÁRIAS	Justifica-se a necessidade de serviços de elaboração de projeto de lei sobre a LDO - Lei de diretrizes orçamentárias, buscando, cumprimento da legislação, lei de responsabilidade fiscal e bem como todo o ordenamento jurídico, que versa sobre as contas públicas, possibilitando o total conhecimento e gerenciamento do erário público municipal, contribuindo para que o município elabore leis em acordo com a legislação pátria.	R\$ 19.550,00	DL	mar/24
43	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ELABORAÇÃO DE PROJETO DE LEI SOBRE A LOA - LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL	Justifica-se a necessidade de serviços de elaboração de projeto de lei sobre a LOA - Lei Orçamentária Anual, buscando, cumprimento da legislação, lei de responsabilidade fiscal e bem como todo o ordenamento jurídico, que versa sobre as contas públicas, possibilitando o total conhecimento e gerenciamento do erário público municipal, contribuindo para que o município elabore leis em acordo com a legislação pátria.	R\$ 10.925,00	DL	mar/24
44	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA AO SETOR DE CONTROLADORIA	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria junto ao setor de controladoria, buscando, cumprimento da legislação, lei de responsabilidade fiscal e bem como todo o ordenamento jurídico, que versa sobre as contas públicas, possibilitando o total conhecimento e gerenciamento do erário público municipal, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 166.164,00	ADITIVO	jan/24



45	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA AO SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria junto ao setor de licitações, buscando, cumprimento da legislação pertinente e em especial a Lei nº 14.133/21, bem como todo o ordenamento jurídico, que versa sobre as contratações públicas, possibilitando o total conhecimento e gerenciamento do erário público municipal, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 279.062,74	VIGENTE	jan/24
46	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA DE CONVÊNIOS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria em convênio e captação de recursos buscando, cumprimento da legislação pertinente, no âmbito de prestação de contas de convênios, contrato de repasse, ou quaisquer outros tipos de transferências voluntárias, oriundos da união ou estado e bem como assessorar o município na captação dos recursos, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 164.733,60	VIGENTE	fev/24
47	DIVERSAS	3.3.90.39.05	GERENCIAMENTO PRES. DE CONVÊNIO	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria em gerenciamento presencial de convênios, contrato de repasse, ou quaisquer outros tipos de transferências voluntárias, oriundos da união ou estado, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 105.124,50	ADITIVO	fev/24
48	FINANÇAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA ELABORAÇÃO DO PCA - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria junto s secretaria responsável pelo planejamento das contratações em cumprimento da legislação pertinente e em especial no no inciso VII, do art. 12 Lei nº 14.133/21, que versa o plano de contratações anual, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 15.370,00	DL	jun/24
49	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA JURIDICA	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria jurídica, buscando, cumprimento da legislação no âmbito municipal, e bem como todo o ordenamento juridico brasileiro, possibilitando assim o patrocínio de defesas em nome do município, em qualquer esfera da justiça, tribunais de contas, ministério público, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 346.259,00	ADITIVO	mar/24
50	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA DE RECURSOS HUMANOS	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria na área de recursos humanos, buscando, cumprimento da legislação no âmbito municipal, e bem como todo o ordenamento juridico brasileiro, que versa sobre a matéria, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 146.287,03	TP - ADITIVO	jul/24



51	FINANÇAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA TRIBUTÁRIA	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria tributária, buscando, cumprimento da legislação no âmbito municipal, e bem como todo o ordenamento jurídico brasileiro, que versa sobre a área tributária, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 50.880,00	TP - ADITIVO	mar/24
52	SESA	3.3.90.39.05	ASSESSORIA GESTÃO EM SAÚDE	Justifica-se a necessidade de serviços de assessoria e consultoria na área de gestão de saúde, buscando, cumprimento da legislação no âmbito municipal, estadual e federal do sus, bem como em sistemas integrados de saúde, contribuindo para que o município atinja as metas e objetivos.	R\$ 52.000,00	TP - ADITIVO	set/24
53	DIVERSAS	3.3.90.39.05	ASSESSORIA E CONSULTORIA EM ENGENHARIA E PROJETOS EM ENGENHARIA CIVIL	Justifica-se a demanda, uma vez que o município não detém profissionais capacitados, no âmbito de engenharia civil, no que diz respeito a elaboração de projetos de obras e serviços de engenharia e bem como na fiscalização de obras e serviços de engenharia.	R\$ 391.915,95	ADITIVO	set/24
54	SEOB	3.3.90.39.05	FISCALIZAÇÃO EXECUÇÃO USINA DE ENERGIA SOLAR	Justifica-se a demanda, uma vez que o município não detém profissionais capacitados, no âmbito de engenharia elétrica, no que diz respeito a fiscalização de obras e serviços de engenharia, voltadas para o seguimento de energias renováveis.	R\$ 28.750,00	DL	jan/24
55	SEDUC	3.3.90.39.05	ASSESSORIA REGULARIZAÇÃO DE ESCOLAS	Manutenção da regularização das instituições de ensino, perante aos órgãos competentes.	R\$ 89.700,00	TP - ADITIVO	ago/24
56	SEDUC	3.3.90.39.05	PRESTAÇÃO DE CONTAS PDDE	Manutenção da regularização das instituições de ensino, perante aos órgãos competentes.	R\$ 12.751,20	DL	jul/24
57	SESA	3.3.90.39.17	EXAMES LABORATORIAIS	Justifica-se atender as necessidades da população que necessita de atendimento de saúde, visando proporcionar rápida resposta e atendimento de qualidade, uma vez que o município não dispõe de equipamentos e pessoal qualificado para realização do objeto	R\$ 121.007,93	CREDENCIAMENTO - ADITIVO	out/24
58	SESA	3.3.90.39.17	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS, ODONTOLÓGICOS E HOSPITALARES.	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a manutenção de equipamentos médico, hospitalar e odontológicos para atender as necessidades da secretaria de Saúde do município tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento dos equipamentos, evitando paralisação de ações de interesse público.	R\$ 51.840,00	SALDO - ARP	abr/24



59	DIVERSAS	3.3.90.39.19	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a manutenção de frota veicular para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento dos veículos leves e pesados vinculado as instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 1.182.936,45	ADITIVO	set/24
60	DIVERSAS	3.3.90.39.19	LAVAGENS E LUBRIFICAÇÃO DE VEÍCULOS	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a lavagens e lubrificação de frota veicular para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento dos veículos, leves e pesados vinculado as instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 30.552,43	ADITIVO	ago/24
61	DIVERSAS	3.3.90.39.20	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a comunicação social para atender as necessidades da administração, e tem como justificativa basilar, garantir que as ações sejam tornadas públicas, atingindo assim o interesse público.	R\$ 289.223,00	ADITIVO	abr/24
62	DIVERSAS	3.3.90.39.23	SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS, FESTIVIDADES E HOMENAGENS	Justifica-se atender as necessidades das diversas secretarias do município de Ibicuitinga, visando munir as instituições de tais itens, uma vez que o município realiza diversos eventos culturais e esportivos durante o ano, buscando manter as tradições culturais e esportivas do município.	R\$ 1.681.970,70	PREGÃO - SRP	jan/24
63	DIVERSAS	3.3.90.39.43	SERVIÇO DE ENERGIA ELÉTRICA	Justifica-se atender as necessidades das diversas secretarias do município de Ibicuitinga, visando funcionamento básico das instituições.	R\$ 988.458,97	INEX	jan/24
64	DIVERSAS	3.3.90.39.44	SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO	Justifica-se atender as necessidades das diversas secretarias do município de Ibicuitinga, visando funcionamento básico das instituições.	R\$ 131.207,81	INEX	jan/24
65	SESA	3.3.90.39.50	EXAMES DE IMAGEM	Justifica-se atender as necessidades da população que necessita de atendimento de saúde, visando proporcionar rápida resposta e atendimento de qualidade, uma vez que o município não dispõe de equipamentos e pessoal qualificado para realização do objeto	R\$ 83.320,00	PREGÃO	jan/24
66	SESA	3.3.90.39.50	SERVIÇO DE OFTOMOLOGIA	Justifica-se atender as necessidades da população que necessita de atendimento de saúde, visando proporcionar rápida resposta e atendimento de qualidade, uma vez que o município não dispõe de equipamentos e pessoal qualificado para realização do objeto	R\$ 80.165,63	CREDENCIAMENTO - ADITIVO	nov/24



67	DIVERSAS	3.3.90.39.63	SERVIÇOS GRÁFICOS	Justifica-se a necessidade de contratação de serviços gráficos para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos serviços, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 8.647,76	PREGÃO - SRP	jan/24
68	DIVERSAS	3.3.90.39.78	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO (DEDETIZAÇÃO)	Justifica-se a demanda na necessidade de manutenção dos órgãos públicos em plenas condições de funcionamento e atendimento a sociedade, mitigando assim a proliferação de pragas e vetores.	R\$ 37.650,00	DL	abr/24
69	SEDUC	3.3.90.39.98	SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DA REDE DE ENSINO	Justifica-se a necessidade da presente visa o fornecimento de transporte, que contribuam para o crescimento e desenvolvimento acadêmico e pessoal dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino do município de Ibicuitinga, garantindo melhoria do rendimento escolar e durante o trajeto (casa-escola), bem como, pretende-se a diminuição da evasão escolar, possibilitando acesso igualitário a rede de ensino.	R\$ 3.491.722,10	ADITIVO	fev/24
70	DIVERSAS	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO PRONTA	Justifica-se a necessidade de contratação de serviços alimentação pronta para atender as necessidades das diversas secretarias do município tem como justificativa basilar, a necessidade dos serviços, visando o pleno funcionamento dos setores administrativos das instituições públicas do executivo municipal, evitando paralização de ações de interesse público.	R\$ 375.829,40	ARP	ago/24
71	DIVERSAS	3.3.90.39.99	PUBLICIDADE OFICIAL	Destina-se a garantir a observância do princípio constitucional as isonomia, em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa. Desta forma a administração visa dar total transparência e segurança aos seus atos oficiais, além de cumprir as determinações legais, poder ter acesso as publicações oficiais de maneira rápida, segura e transparente.	R\$ 233.562,77	ADITIVO	jan/24
72	DIVERSAS	3.3.90.39.99	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a locação de veículos diversos, para atendimento a diversas secretarias, para utilização em diversas ações de atendimento a sociedade, buscando sempre atingir o interesse público.	R\$ 1.869.629,90	ADITIVO	abr/24



73	SEOB	3.3.90.39.99	LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a locação de veículo para iluminação pública, para atendimento a secretaria de obras, para utilização em ações de atendimento a sociedade, visando a manutenção da qualidade da iluminação pública buscando sempre atingir o interesse público.	R\$ 143.055,26	ADITIVO	mar/24
74	SEOB	3.3.90.39.99	LOCAÇÃO DE VEÍCULO PARA LIMPEZA PÚBLICA	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a locação de veículo para limpeza pública, para atendimento a secretaria de obras, para utilização em ações de atendimento a sociedade, visando a manutenção da qualidade da limpeza pública buscando sempre atingir o interesse público.	R\$ 680.880,93	ADITIVO	mar/24
75	SEAGRI	3.3.90.39.99	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PESADOS	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a locação de máquinas e equipamentos pesados, para atendimento a secretaria de obras, para utilização em ações de atendimento a sociedade, visando a manutenção da qualidade de trafegabilidade em vias públicas, buscando sempre atingir o interesse público.	R\$ 488.919,15	ADITIVO	mar/24
76	INFRAESTRUTURA	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE PODA E PINTURA DE MEIOS FIOS	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a limpeza urbana, no que diz respeito a poda de árvores, por questões de saúde pública, bem como manutenção da cidade limpa, tornando-a agradável, mitigando assim proliferação de animais, contaminação do solo, entre outras questões de interesse público.	R\$ 598.736,75	ADITIVO	set/24
77	SESA	3.3.90.39.99	LIXO HOSPITALAR	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a recolhimento e destinação do lixo hospitalar, por questões de saúde pública, bem como manutenção do hospital e unidades, limpos, tornando-a agradável, mitigando assim proliferação de contaminações, contaminação do solo, entre outras questões de interesse público.	R\$ 18.525,00	DL	fev/24
78	DIVERSAS	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO (APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E LINHA BRANCA)	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a manutenção de aparelhos de refrigeração e bem como itens que compõem a linha branca para atender as necessidades das secretarias do município tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento dos equipamentos, evitando paralisação de ações de interesses público.	R\$ 208.925,52	PE - ADITIVO	dez/23
79	SEDUC	3.3.90.39.99	ASSESSORIA PARA PROCESSO SELETIVO - DIRETORES	Justifica-se a presente demanda, na necessidade de realização de seleção pública para preenchimento de cargos em caráter temporário no serviço público municipal.	R\$ 10.000,00	DL	fev/24



	SEDUC	3.3.90.39.05	ASSESSORIA PEDAGÓGICA	Demanda necessária tendo como justificativa basilar, o aperfeiçoamento do sistema de ensino, visando atingir os objetivos propostos no planejamento estratégico da secretaria, bem como, constantes melhorias nas notas obtidas pelo sistema de ensino em testes de níveis, aplicados pelo estado e união.	R\$ 141.240,00	TP	jan/24
80	DIVERSAS	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO CONTINUADA DE SERVIDORES	Justifica-se a presente demanda, na necessidade de realização de capacitação de servidores, contribuindo na melhoria das atividades desenvolvidas na administração municipal.	R\$ 61.689,40	DL / INEX	DURANTE O EXERCÍCIO
81	SESA	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE ESPECIALIDADES MÉDICAS	Justifica-se atender as necessidades da população que necessita de atendimento de saúde, visando proporcionar rápida resposta e atendimento de qualidade, uma vez que o município não dispõe de pessoal qualificado para realização do objeto	R\$ 220.000,00	CREDENCIAMENTO	DURANTE O EXERCÍCIO
82	DIVERSAS	3.3.90.39.99	SOM VOLANTE	Necessidade de prestar informações aos munícipes, bem como na realização de eventos e solenidades, com necessidade de som.	R\$ 61.471,20	DL	jan/24
83	SEOB	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS DE ISS	Necessidade de realizar serviços visando recuperação de crédito junto a credores de ISS.	R\$ 19.452,60	TP	fev/24
	SEOB	3.3.90.39.05	ASSESSORIA DE RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS ENEL	Necessidade de realizar serviços visando recuperação de crédito junto a ENEL.	R\$ 74.183,00	TP - ADITIVO	jun/24
84	SEDUC	3.3.90.39.99	ASSESSORIA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA	Necessidade de análises no âmbito administrativo e financeiro, visando estabelecimento de metas e objetivos.	R\$ 20.550,00	DL	jan/24
85	SEDUC	3.3.90.39.99	ANÁLISE E CONSTRUÇÃO DE DADOS ESTATÍSTICOS SOBRE AVALIAÇÕES DO IDEB	Demanda necessária tendo como justificativa basilar, o aperfeiçoamento do sistema de ensino, visando atingir os objetivos propostos no planejamento estratégico da secretaria, bem como, constantes melhorias nas notas obtidas pelo sistema de ensino em testes de níveis, aplicados pelo estado e união.	R\$ 9.480,00	DL	mar/24
86	DESPORTO	3.3.90.39.99	SERVIÇOS DE ARBITRAGEM	Visando realização de diversos jogos em várias categorias de esportes coletivos (futebol, futsal, volei, de quadra e areia, entre outros).	R\$ 8.190,00	DL	mai/24
87	ADM	3.3.90.39.99	LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES	Necessidade de análises no âmbito administrativo e financeiro, visando estabelecimento de metas e objetivos.	R\$ 5.775,00	DL	mai/24
88	GABINETE	3.3.90.39.99	ELABORAÇÃO DE PLANO DE AÇÃO	Necessidade de análises no âmbito administrativo e financeiro, visando estabelecimento de metas e objetivos.	R\$ 9.100,00	DL	fev/24
89	SEFIN	3.3.90.39.99	ELABORAÇÃO DE FLUXOS E ROTINAS DO FLUXO DA DESPESA	Necessidade de análises no âmbito administrativo e financeiro, visando estabelecimento de metas e objetivos.	R\$ 6.696,00	DL	jan/24



90	CULTURA	3.3.90.39.99	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	Necessidade de análises no âmbito administrativo e financeiro, visando estabelecimento de metas e objetivos.	R\$ 14.400,00	DL	mar/24
91	SEFIN	3.3.90.39.99	ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS	Necessidade de análises no âmbito administrativo e financeiro, visando estabelecimento de metas e objetivos.	R\$ 5.400,00	DL	mar/24
					R\$ 15.810.834,86		
PASSAGENS E HOSPEDAGENS							
92	DIVERSAS	3.3.90.33.01	PASSAGENS E HOSPEDAGENS	A justificativa desta contratação baseia-se no atendimento da necessidade do fornecimento de passagens aéreas e hospedagem para viabilizar viagens de gestores e servidores municipais para reuniões de trabalho, seminários, encontros, solenidades e treinamentos destinados ao aperfeiçoamento profissional, bem como a captação de recursos em diversos órgãos estaduais e federais	R\$ 337.340,60	PREGÃO - ART	ago/24
					R\$ 337.340,60		
SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - TIC							
93	FINANÇAS	3.3.90.40.11	SISTEMAS (CONTÁBIL, LICITAÇÃO E COMPRAS)	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a locação de softwares que atenda os setores de contabilidade, licitação e compras para atender as necessidades da secretaria de administração, planejamento e finanças do município tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento dos setores, bem como envio e, tratamento, compilação e envio dos dados, aos órgão de controle e sociedade, evitando paralização de ações de interesses público.	R\$ 61.093,26	ADITIVO	abr/24
94	FINANÇAS	3.3.90.40.11	SISTEMAS (FOLHA)	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a locação de software que atenda ao setor de folha de pagamento, para atender as necessidades da secretaria de administração, planejamento e finanças do município tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento dos setores, bem como envio e, tratamento, compilação e envio dos dados, aos órgão de controle e sociedade, evitando paralização de ações de interesses público.	R\$ 47.385,00	PREGÃO - SRP	jan/24
95	DIVERSAS	3.3.90.40.11	SISTEMAS (ACESSO REMOTO)	Justifica-se na necessidade de integração dos sistemas de informações por todas as unidades administrativas do município, colaborando na transparência da gestão.	R\$ 28.800,00	DL	jan/24



96	FINANÇAS	3.3.90.40.11	SISTEMAS (CESTA DE PREÇOS)	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a locação de software de pesquisa de preços em sites oficiais tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento do setor de compras, evitando paralização de ações de interesses público.	R\$ 9.504,00	DL	jan/24
97	GABINETE	3.3.90.40.11	SITE OFICIAL	Destina-se a garantir a observância do princípio constitucional as isonomia, conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa. Desta forma a administração visa dar total transparência e segurança aos seus atos oficiais, além de cumprir as determinações legais, poder ter acesso as publicações oficiais de maneira rápida, segura e transparente.	R\$ 18.720,00	ADITIVO	jan/24
98	FINANÇAS	3.3.90.40.11	SISTEMAS (TRIBUTOS)	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a locação de software de administração tributária para atender as necessidades da unidade de arrecadação tributária do município tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento do setor, evitando paralização de ações de interesses público.	R\$ 54.000,00	TP	jan/24
99	SESA	3.3.90.40.11	SISTEMA PONTO BIOMÉTRICO	Reslização de controle de funcionários, das reptições demandantes.	R\$ 2.304,00	DL	jan/24
100	DIVERSAS	3.3.90.40.57	PROVEDOR DE INTERNET	Justifica-se a presente demanda, uma vez a necessária a utilização de internet para as diversas ações, em todas as unidades administrativas do município, garantindo assim o pleno funcionamento dos órgãos e o atendimento a sociedade, garantindo assim o interesse público.	R\$ 91.549,92	PREGÃO - SRP	jan/24
101	SESA	3.3.90.40.99	SISTEMA GESTÃO DE UNIDADES DE SAÚDE	Considerando a Política Nacional de Atenção Básica -PNAB, disposta no Anexo XXLL da Portaria de Consolidação no 2/GM/S, de 28 de setembro de 2017, considerando a necessidade da operacionalização da estratégia e-SUS AB por meio da utilização do sistema Prontuário Eletrônico do Cidadão, conforme dispõe o an. 36 da Portaria de Consolidação no 5/GM/MS, de 28 de setembro de 2017, considerando ainda a Portaria 2983, de 11 de novembro de 2019 que institui o Programa de Apoio à Infomatização e Qualificação dos Dados da Atenção Primária de Saúde - Infomatiza que remunera os municípios com processos assistenciais infomatizados no âmbito da atenção primária.	R\$ 428.556,00	PREGÃO - ADITIVO	jun/24



102	DIVERSAS	3.3.90.40.99	DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS	Faz-se necessária a presente demanda, a necessidade de pessoal qualificado e equipamentos adequados para gestão de arquivos públicos, através de transformação de processo físico em eletrônico por captura inteligente de imagens e armazenamento, garantindo a preservação da integridade dos documentos públicos.	R\$ 171.960,00	TP	jan/24
103	DIVERSAS	3.3.90.40.99	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	Justifica-se a necessidade dos serviços pertinentes a manutenção de aparelhos de informática para atender as necessidades das secretarias do município tem como justificativa basilar, visando o pleno funcionamento dos equipamentos, evitando paralização de ações de interesses público.	R\$ 171.740,05	PREGÃO - ART	jun/24
104	GABINETE	3.3.90.40.11	LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DE CONTRATOS	Reslização de controle e gerenciamento de contratos administrativos.	R\$ 1.329,67	DL	jan/24
					R\$ 1.086.941,90		
MATERIAL PERMANENTE							
105	DIVERSAS	4.4.90.52.00	MATERIAL PERMANENTE DIVERSOS	Justifica-se a presente demanda, visando dotar de estrutura as unidades administrativas do município, buscando agilidade, conforto e segurança dos servidores em seus locais de trabalho, e assim garantir atendimento de qualidade aos municípes.	R\$ 393.695,71	PREGÃO - SRP	jan/24
106	SAÚDE	4.4.90.52.00	VEÍCULO AMBULÂNCIA	Justifica-se a presente demanda, visando dotar de veículos de resgate e remoção junto a secretaria de saúde do município, buscando agilidade, conforto e segurança dos servidores e usuários, e assim garantir atendimento de qualidade aos municípes.	R\$ 378.000,00	PREGÃO	CONF. CONVÊNIO
107	SAÚDE	4.4.90.52.00	AQUISIÇÃO DE TRANSPORTE SANITÁRIO	Melhoria e ampliação do atendimento à pacientes que necessitam de deslocamento para atendimento de média e alta complexidade	R\$ 580.000,00	PREGÃO	CONF. CONVÊNIO
108	SEDUC	4.4.90.52.00	AQUISIÇÃO DE ÔNIBUS ESCOLAR	Melhoria e renovação da frota de transporte escolar, possibilitando maior conforto e segurança para os alunos da rede de ensino, auferindo melhores resultados nos índices de educação.	R\$ 1.500.000,00	ADESÃO ARP	CONF. CONVÊNIO
109	SEOB	4.4.90.52.00	USINA ENERGIA SOLAR	Buscando desenvolvimento sustentável, ao colocar em operação fonte de energia sustentável, mitigando assim o uso de energia de fontes escassas, buscando minimizar os custos.	R\$ 1.550.000,00	TP	CONF. OP. C.
110	SEOB	4.4.90.52.00	AQUISIÇÃO E DESAPROPRIAÇÃO DE IMÓVEIS DE INTERESSE PÚBLICO	Visa dotar o município de capacidade de atrair investimentos de órgão da administração federal e estadual.	R\$ 91.974,54	INEX	CONF. NECESSIDADE DE CONVÊNIO
					R\$ 4.493.670,25		



OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

111	INFRAESTRUTURA	4.4.90.51.00	EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO	Manter em plenas condições de trafegabilidade, buscando segurança, qualidade de vida dos munícipes e visitantes.	R\$ 8.413.003,14	CP	CONF. CONVÊNIO
112	DESPORTO	4.4.90.51.00	REFORMAS E AMPLIAÇÕES DE EQUIP ESPORTIVOS	Manter em plenas condições de uso, buscando segurança, qualidade de vida dos munícipes praticantes de atividades esportivas.	R\$ 671.322,71	CP	CONF. CONVÊNIO
113	DESPORTO	4.4.90.51.00	CONSTRUÇÃO DE ARENINHAS	Contribuir para a infraestrutura esportiva, buscando qualidade de vida dos munícipes praticantes de atividades esportivas.	R\$ 750.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO
114	OBRAS	4.4.90.51.00	MANUTENÇÃO DE MALHA DE PAVIMENTAÇÃO	Manter em plenas condições de trafegabilidade, buscando segurança, qualidade de vida dos munícipes e visitantes.	R\$ 411.466,00	CP	CONF. CONVÊNIO
115	OBRAS	4.4.90.51.00	ESTRADA VIÇOSA - CURRAIS	Estimular o desenvolvimento sustentável, através de obras de urbanização, contribuindo para geração de empregos através da atividade econômica.	R\$ 4.000.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO
116	OBRAS	4.4.90.51.00	URBANISMO AVENIDA, ELIZÁRIO ATANÁZIO DA COSTA, ENTRADA DA CIDADE	Estimular o desenvolvimento sustentável, através de obras de urbanização, contribuindo para geração de empregos através da atividade turística.	R\$ 7.000.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO
117	OBRAS	4.4.90.51.00	ILUMINAÇÃO AVENIDA ATÉ AÇUDE DOS PINHEIROS	Estimular o desenvolvimento sustentável, através de obras de urbanização, contribuindo para geração de empregos através da atividade econômica.	R\$ 3.000.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO
118	SESA	4.4.90.51.00	CONSTRUÇÃO DE ADUTORA	Proporcionar melhoria significativa no âmbito do abastecimento hídrico da sede e distritos, através da conclusão da modernização da adutora, proporcionando saúde e qualidade de vida aos munícipes e assim atingir os objetivos da sociedade.	R\$ 2.804.308,08	CP	CONF. CONVÊNIO
119	SESA	4.4.90.51.00	REFORMA UNIDADE MISTA	Manutenção do espaço em condições de funcionamento, possibilitando melhoria de atendimento e melhores condições do ambiente laboral.	R\$ 1.500.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO
120	SESA	4.4.90.51.00	CONSTRUÇÃO DE UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DA FAMÍLIA	Ampliação da rede de saúde da família, possibilitando melhoria de atendimento e melhores condições do ambiente laboral.	R\$ 3.600.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO
121	SEDUC	4.4.90.51.00	REFORMA DE UNIDADES DE EDUCAÇÃO (FUNDAMENTAL E INFANTIL)	Manutenção do espaço em condições de funcionamento, possibilitando melhoria de atendimento e melhores condições do ambiente laboral.	R\$ 3.345.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO
122	DESPORTO	4.4.90.51.00	CONSTRUÇÃO ACADEMIAS DE SAÚDE	Contribuir para a infraestrutura esportiva, buscando qualidade de vida dos munícipes praticantes de atividades esportivas.	R\$ 250.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO
123	OBRAS	4.4.90.51.00	CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS	Contribuir para a infraestrutura urbana, buscando qualidade de vida dos munícipes, através de ambientes que proporcionem bem estar social, para praticas de atividades de lazer, cultura e esporte.	R\$ 1.600.000,00	CP	CONF. CONVÊNIO

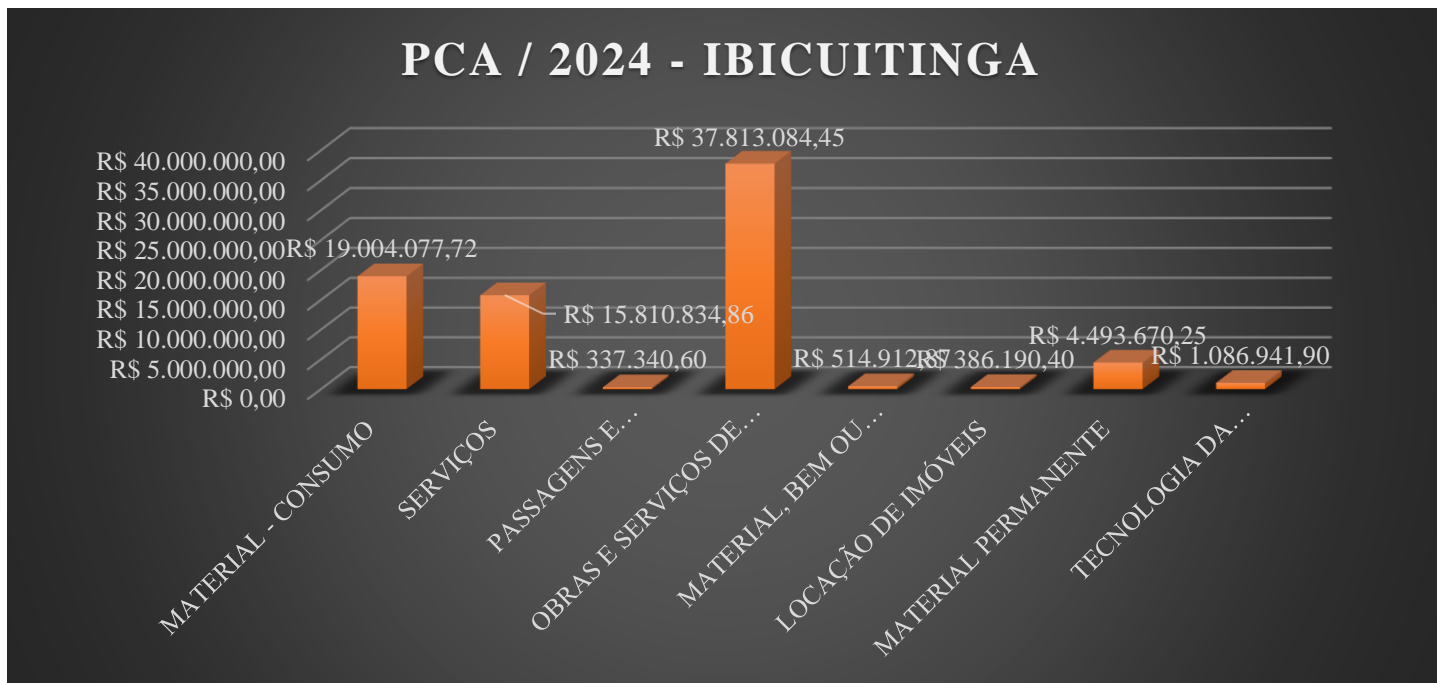


124	OBRAS	4.4.90.51.00	CONST. REF. DE PASSAGENS MOLHADAS, BOEIROS DEMAIS OBRAS D'ART	Manter em plenas condições de trafegabilidade, buscando segurança, qualidade de vida dos munícipes e visitantes.	R\$ 467.984,52	CP	CONF. CONVÊNIO
					R\$ 37.813.084,45		
TOTAL GERAL					R\$ 79.519.692,27		





PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - IBICUITINGA, CEARÁ		EXERCÍCIO	2024
OBJETIVO	Consolidar as demandas das unidades gestoras, buscando racionalização das contratações públicas do poder executivo		

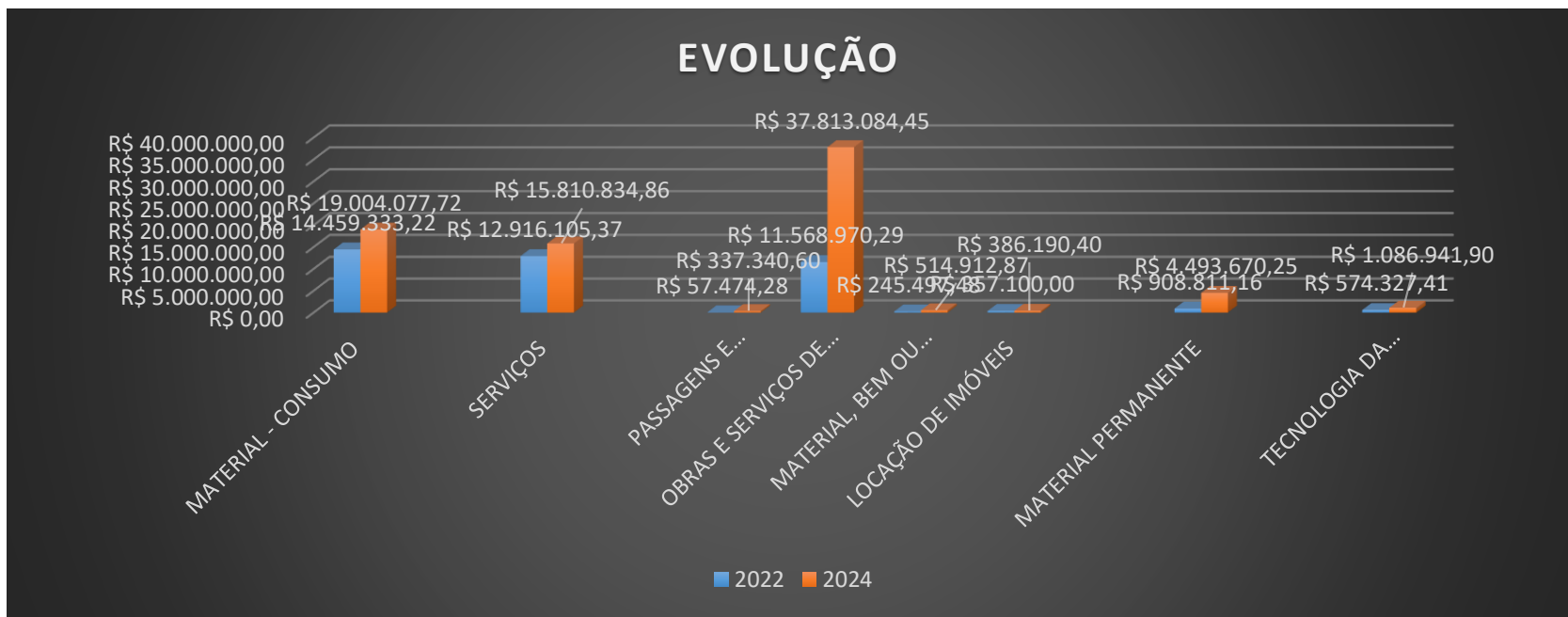


Endereço: Rua Edval Maia da Silva, 16, Ibicuitinga - CE | CEP: 62.955-000
www.ibicuitinga.ce.gov.br | e-mail: gabinete@ibicuitinga.ce.gov.br
 CNPJ: 12.461.646/0001-55 | CGF: 06.920.297-4





PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - IBICUITINGA, CEARÁ		EXERCÍCIO	2024
OBJETIVO	Consolidar as demandas das unidades gestoras, buscando racionalização das contratações públicas do poder executivo		



Endereço: Rua Edval Maia da Silva, 16, Ibicuitinga - CE | CEP: 62.955-000
www.ibicuitinga.ce.gov.br | e-mail: gabinete@ibicuitinga.ce.gov.br
 CNPJ: 12.461.646/0001-55 | CGF: 06.920.297-4

